

ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS

CONTRATACIÓN MEDIANTE OFERTA PÚBLICA No. 06 DE 2016 CON AVISO EN PÁGINA WEB: SEGUROS REQUERIDOS PARA LA ADECUADA PROTECCIÓN DE LOS BIENES, PERSONAS E INTERESES PATRIMONIALES Y EXTRAPATRIMONIALES DE EMPOPASTO S.A. E.S.P.

En la Oficina Asesora Jurídica de la Empresa de Obras Sanitarias de Pasto - EMPOPASTO S.A. E.S.P., hoy Veinticinco (25) de Julio de dos mil dieciséis (2016) siendo las cuatro de la tarde (04:00 p.m.), se reunieron las personas que se relacionan a continuación con el fin de adelantar la Audiencia de apertura de propuestas del Proceso de **CONTRATACIÓN MEDIANTE OFERTA PÚBLICA No. 06 DE 2016 CON AVISO EN PÁGINA WEB: SEGUROS REQUERIDOS PARA LA ADECUADA PROTECCIÓN DE LOS BIENES, PERSONAS E INTERESES PATRIMONIALES Y EXTRAPATRIMONIALES DE EMPOPASTO S.A. E.S.P.**

Asistentes:

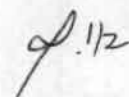
- XIMENA RIVERA LARA- Jefe de Control Interno de Gestión.
- JONATHAN TAYLOR - Profesional I – Gestión documental.
- SANTIAGO NARVAEZ DE LOS RIOS – Jefe Oficina Asesora Jurídica
- LORENA GUERRERO ZUÑIGA - Secretaria General.
- YECENIA FUERTES ROMERO - Profesional I – Oficina Asesora Jurídica
- CARLOS VILLACRES GONZALEZ – Profesional Especializado – Contador.
- LUIS FERNANDO CAICEDO – Intermediario de Seguros.


La apertura de propuestas se efectúa de conformidad con el orden de llegada, según registro del Centro de Documentación.

No	Nombre	Fecha y Hora de recepción de propuesta	Valor Total Propuesta	Observaciones
1	MAPFRE SEGUROS GENERALES DE COLOMBIA S.A.	25/07/2016 a las 03:51 P.m.	\$ 418.486.687	<p>Se presenta dos (02) sobres, denominados:</p> <p>SOBRE 1: Se encuentra la propuesta jurídica, financiera y técnica en original, se verifica que el sobre contiene una Az con 73 folios.</p> <p>Después de Verificada información por parte de Control Interno de Gestión, se encuentra que desde el folio 09 al 12, 16 al 17, 33 al 54, y del 56 al 57, está impreso a doble cara.</p> <p>SOBRE 2: se encuentra la Propuesta Técnica y Económica y Consta de 31 folios.</p> <p>Después de Verificar foliación por parte de Control Interno de Gestión. no presenta ninguna novedad.</p>


Se deja en Custodia de la Oficina Asesora Jurídica, los documentos de la propuesta para efectos de evaluación.

No siendo otro el motivo de la presente, se firma por quienes en ella intervinieron, siendo las cuatro y media (04:30 p.m.) de la tarde.

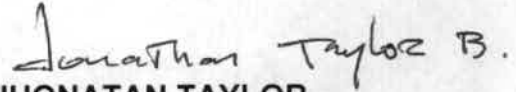





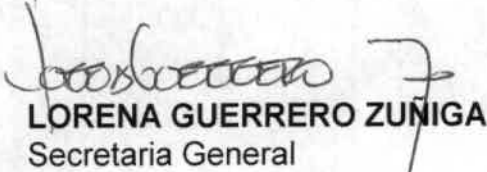
SANTIAGO NARVAEZ DE LOS RIOS
Jefe Oficina Asesora Jurídica



YECENIA FUERTES ROMERO
Profesional I - Oficina Asesora Jurídica



JHONATAN TAYLOR
Profesional I - Gestión Documental



LORENA GUERRERO ZUNIGA
Secretaria General



XIMENA RIVERA LARA
Jefe de Control Interno de Gestión



CARLOS VILLACRES GONZALEZ
Profesional Especializado - Contador



LUIS FERNANDO CAICEDO
Intermediario de Seguros.

Anexos: - Formato de acta de reunión firmada por los interesados del proceso en un (01) folio.
- Formato de llegada de propuestas emitido por el Centro de Documentación en dos (02) folios